

ROMÂNIA  
JUDEȚUL MUREȘ  
COMUNA ALUNIȘ

Aluniș, str. Principală nr. 656, Cod poștal 547035, Tel. 0265553112, 0265-553246, 0265553256  
Fax 0265-553112, 0265553256; E-mail : [alunis@cjmures.ro](mailto:alunis@cjmures.ro) [www.primaria-alunis.ro](http://www.primaria-alunis.ro)  
Nr. 1666/21.04.2023

**ANUNT**

PRIMĂRIA COMUNEI ALUNIȘ cu sediul în comuna Aluniș, satul Aluniș, nr.656, județul Mureș, organizează concurs de ocupare prin recrutare pe durată nedeterminată, durata timpului de lucru 8 ore, pentru funcția contractuală de execuție vacantă, în cadrul compartimentului de bibliotecă:

**1. Referent, treapta IA-**

- Calendarul de desfășurare a concursului:
- în data de 16.05.2023 – proba scrisă, ora 11:00 și proba interviului în data de 17.05.2023, ora 10:00 la sediul instituției.

Pentru funcția contractuală, candidații trebuie să îndeplinească, **condiții generale** prevăzute de art.15 din Regulamentul cadru aprobat prin HG 1336/2022 cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice** necesare în vederea participării la concurs/examen și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii superioare de scurtă sau lungă durată, absolvite cu diplomă;
- experiență în activitate – nu este cazul;
- permis categoria B;

- cunoștințe operare PC – nivel mediu;
- cunoașterea limbii maghiare reprezintă avantaj;
- disponibilitate la program flexibil;
- disponibilitatea de efectuare cursuri de calificare și perfecționare.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs **în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului**, la registratura Primăriei comunei Aluniș.

**Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină** în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 35, alin.(1) din Regulamentul cadru aprobat de HG 1336/2022:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;
- f) cazierul/certificatul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;;
- i) curriculum vitae, model comun European.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății, modelul este prevăzut în anexa nr.3 din HG nr.1336/2022.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției și la nr. de telefon: 0265/553246, persoana de contact Kocsis Andras, secretar și Zsigmond Piroska Katalin, inspector - Compartiment Resurse Umane.

#### **Bibliografia:**

1. Legea bibliotecilor nr.334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
2. Legea arhivelor naționale nr.16/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare.


**Tematica:**

1. Biblioteci publice;
2. Patrimoniul bibliotecilor;
3. Obligațiile creatorilor și deținătorilor de documente;
4. Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
5. Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia;
6. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.

*La aceste acte normative se vor avea în vedere toate modificările și completările ulterioare.*

  
**Primar,**  
*Kristof Jozsef Lorant*



  
**Secretar general,**  
*Kocsis Andras*